



OFFRE D'EMPLOI

ANALYSTE – GESTION DES RECLAMATIONS RESPONSABILITE CIVILE ET PROFESSIONNELLE ** POSTE PERMANENT – TEMPS PLEIN **

La **Direction des assurances du réseau de la santé et des services sociaux (« DARSSS ») - SigmaSanté** est un organisme sans but lucratif mandaté par le ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec (« MSSS ») pour gérer les protections d'assurance de dommages, donner des conseils en prévention et gestion des risques assurables et traiter les réclamations des établissements publics du réseau de la Santé et des Services sociaux (« RSSS ») du Québec.

La DARSSS est présentement à la recherche d'un(e) candidat(e) qualifié(e) pour combler le poste cité en titre. Relevant du chef de service – Gestion des réclamations – responsabilité, le ou la titulaire du poste sera responsable de traiter et régler, selon les politiques et procédures en vigueur, les dossiers de réclamations en responsabilité civile et professionnelle ainsi qu'en responsabilité civile des administrateurs et dirigeants, impliquant les assurés du RSSS.

L'analyste de niveau junior, selon son expérience, pourrait bénéficier d'une autorité de 50 000 \$ par réclamation en indemnité et frais, pour régler les dossiers de réclamations.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

Plus spécifiquement, la personne titulaire du poste :

- Agit en première ligne pour l'ensemble des réclamations rapportées ou questions transmises par le RSSS pour le secteur Responsabilité ;
- Reçoit les réclamations, vérifie la couverture d'assurance et la communique à l'assuré, après l'approbation du Chef de service ;
- Effectue rigoureusement la saisie des informations pertinentes au système informatique, et ce, tout au long du dossier ;
- Présente à son supérieur immédiat tout dossier excédant son niveau d'autorité ou une question de couverture d'assurance ;
- Effectue l'enquête téléphonique pour les réclamations répondant aux critères requis, décline la responsabilité ou négocie le règlement ;
- Mandate un cabinet d'experts en sinistre ou d'avocats pour faire enquête ou défendre les intérêts de l'assuré, après l'approbation du Chef de service ;
- Retient au besoin les services d'un expert externe afin d'évaluer le quantum et la responsabilité ou pour évaluer les dommages matériels ou financiers ;
- Révise les rapports produits par l'expert en sinistres ou l'avocat et leur donne des instructions ;
- Évalue la responsabilité de l'assuré ainsi que les dommages subis par une tierce partie et indique au dossier une provision pour indemnité et une provision pour frais ;
- Identifie la stratégie à adopter et autorise les démarches à effectuer dans le règlement du dossier avec le consentement des assurés ;
- Participe à des conférences de règlement à l'amiable, des médiations ainsi qu'à des auditions à la Cour du Québec, division des petites créances ;
- Participe à des rencontres multidisciplinaires dans le cadre de ses dossiers ;
- Approuve le paiement d'indemnité et d'honoraires des divers fournisseurs de services et procède à la demande du chèque en indemnité ;
- Collabore à l'élaboration de procédures internes.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans une discipline pertinente, en droit québécois, administration et finances ou Diplôme d'études collégiales (DEC) Techniques de services financiers et d'assurances ;
- Minimum de trois (3) à cinq (5) années d'expérience professionnelle en règlement de sinistre responsabilité impliquant notamment des blessures corporelles ;
- Excellente connaissance du contenu, de l'application des principes du droit des assurances et de la responsabilité prévus au Code civil du Québec et de l'interprétation des libellés de contrats d'assurance de dommages ;
- Bonne connaissance du réseau de la santé et des services sociaux, un atout ;
- Titre de professionnel d'assurance agréé (PAA) de l'Institut d'assurance du Canada, un atout.

COMPÉTENCES

- Habiletés supérieures en communication verbale et écrite en français et en anglais ;
- Sens marqué du service à la clientèle ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Sens des responsabilités et autonomie ;
- Sens de l'organisation et des priorités ;
- Capacité d'influence et de négociation ;
- Tolérance au stress et rationnel sous pression ;
- Jugement et discernement ;
- Excellente maîtrise des outils de bureautique.

LA DARSSS VOUS OFFRE

- Une chance unique d'œuvrer activement au bénéfice de l'ensemble du réseau de la santé québécois ;
- Un poste permanent, à temps plein (35 h/semaine) ;
- 4 semaines de vacances après une année de service ;
- 13 jours fériés et 9,6 jours annuels de congé de maladie ;
- Un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP) administré par Retraite Québec ;
- Un régime d'assurance collective ;
- Un salaire annuel compétitif selon expérience ;
- Un horaire de travail flexible ;
- Une politique de travail hybride ;
- Une opportunité de formation et de développement professionnel ;
- Un programme d'aide aux employés et à leur famille incluant la télémédecine ;
- Une culture organisationnelle axée sur l'humain, l'innovation et l'excellence ;
- Diverses activités d'équipe menées par un Club social innovant.

Il s'agit d'une occasion exceptionnelle de travailler pour une organisation qui vous permettra d'évoluer dans un environnement de travail stimulant, dynamique et en pleine croissance.

Si ce défi vous intéresse, nous vous invitons à faire suivre votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation, d'ici le **6 janvier 2023**, à rh.darsss@ssss.gouv.qc.ca avec la mention du poste en référence.

Nous remercions toutes les personnes qui démontrent un intérêt pour ce poste. Cependant, nous communiquerons avec les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue. Veuillez consulter régulièrement vos courriels, car les communications sont surtout envoyées par courrier électronique.